

**Risposta a richiesta di chiarimenti per la procedura di selezione dell'organismo incaricato dell'esecuzione del programma denominato: Quality Heritage Europe.**

**10/12/2024**

**N. 1/2024**

**Domande.**

1\_ La cifra indicata al punto 3.5 (Budget) non corrisponde al consuntivo della sezione 8. Parliamo di una differenza di 500 euro (o giù di lì).

2\_ Alla sezione 8 (Tipologia di attività), non ci è chiara la dicitura finale: "NB i budget sono indicati al netto della fee del soggetto esecutore".

3\_ Per quanto riguarda i requisiti, sezione 9.4 (requisiti di capacità tecnica). L'agenzia vanta esperienze diverse con un centinaio di clienti all'attivo e, negli anni si è occupata di narrazioni molteplici. Vorremmo capire cosa si intende con "progetti analoghi", in modo da poter valorizzare al massimo la nostra expertise.

4\_ Vorremmo capire se ci sono indicazioni e preferenze rispetto alla modalità di presentazione: visto che sembra richiesto un livello di creatività e di strategia avanzato, vorremmo capire meglio le aspettative dal punto di vista dell'output

5\_ Ultima domanda: alla sezione 11.C (offerta economica) si richiede un livello di accuratezza piuttosto notevole considerata la mole del budget e la durata del periodo considerato. In più nella tabella di esempio ci sono diverse ripetizioni (come il punto 2.1). Potremmo chiedervi una specifica più accurata delle voci interessate e di come preferireste vederle espletate?



**Risposte.**

1\_ Si prega di verificare meglio e specificare l'eventuale errore riscontrato. Ad una verifica il budget complessivo indicato al paragrafo 3.5 B 4.883.411,70 e la somma dei budget indicati al paragrafo 8 coincide perfettamente.

2\_ Si ringrazia per la segnalazione in quanto in effetti la nota potrebbe prestarsi a dubbia interpretazione. La nota "NB i budget sono indicati al netto della fee del soggetto esecutore" intende ricordare ai candidati che i budget indicati al paragrafo 8 sono onnicomprensivi del costo del servizio, ossia comprensivi anche della fee applicata dal candidato per l'implementazione dell'attività in questione. È richiesto tuttavia che la fee applicata debba essere espressa per ciascuna sub attività separatamente dalle altre voci di costo per consentire la valutazione e la comparabilità delle offerte che perverranno.

3\_ Come si legge al paragrafo 9.4 "Requisiti di capacità tecnica e professionale" del Capitolato Tecnico: "L'operatore economico che intende partecipare alla presente gara di selezione deve aver realizzato, nel corso del triennio 2021/2022/2023,

*progetti e attività analoghi a quelli promozionali destinati al mercato interno/paesi terzi, per un importo non inferiore complessivamente a Euro 1.000.000,00 (in lettere: un milione di Euro) al netto dell'IVA”.*

Con questa richiesta si intende che il candidato abbia realizzato nel triennio 2021 - 2022 - 2023 progetti e/o attività per un valore complessivo di euro 1 milione al netto di iva come ad esempio Reg. EU 1144/2014; OCM promozione vino; SRG10 (Ex misura 3.2); progetti di promozione ministeriali; ecc.

4\_ *Gli output minimi richiesti sono indicati al paragrafo 8: “I concorrenti hanno facoltà di presentare in sede di offerta tecnica una proposta che preveda la realizzazione di un numero maggiore di output, a condizione che la conseguente offerta economica rientri obbligatoriamente entro i limiti determinati dalla base d’asta.”*

Da un punto di vista tecnico l’output dell’offerta è dettagliato sempre al Capitolato Tecnico al paragrafo 11 *“modalità di presentazione – Allegato B) Proposta tecnica”.*

5\_ *Si lascia al candidato di interpretare la richiesta economica purché in coerenza con quanto specificato al paragrafo 11 “modalità di presentazione” - Allegato C) Offerta Economica”: “Per ogni attività proposta dovranno essere dettagliati il più possibile i costi previsti, che dovranno essere indicati al netto dell’IVA. I costi devono essere organizzati e presentati in una tabella (denominata Piano finanziario dettagliato) che contenga il nome dell’iniziativa e le singole voci di costo che la compongono, al fine di giungere ad una somma totale (costo totale delle azioni), composta dai costi delle singole iniziative, a loro volta composti dalle singole voci di costo. Per quanto riguarda i costi relativi all’onorario dell’Organismo Esecutore, questi dovranno essere presentati in forma di giornate/uomo in relazione ad ogni singola iniziativa, dettagliando le modalità e i dati necessari per quantificarli.”*



**11/12/2024**

**N. 2/2024**

**Domanda.**

Nel Capitolato tecnico, in merito alla presentazione dell'offerta tecnica, si menziona l'Allegato B; tuttavia, tale documento non è allegato alla procedura in oggetto. Si richiede cortesemente di chiarire se l'offerta tecnica deve essere redatta secondo tale Allegato o se non vi è alcun format specifico (es. font, numero max pagine, interlinea, layout).



**Risposta.**

Si conferma che non vi è alcun *fac simile* di Allegato B né un format specifico da seguire: ciò che è prescritto ai fini della corretta presentazione della proposta è sintetizzato nel paragrafo 11 “*modalità di presentazione - Allegato B) Proposta tecnica*” (pag. 23 del Capitolato Tecnico).

**11/12/2024**

**N. 3/2024**

**Domanda.**

Vorremmo partecipare alla Gara da voi indetta come RTI costituito da Dilemma Srl - Agenzia di Comunicazione, Bonsaininja Studio Srl - Agenzia Eventi partecipata al 70% da Dilemma Srl e la nostra partner di PR.

Chiedo, gentilmente, iter e modulistica relativa alla partecipazione come RTI, nel caso fossero presenti documenti ad hoc.



**Risposta.**

Siamo a confermare la possibilità di presentarVi come RTI, non vi sono prescrizioni particolari o attuative se non quelle previste al paragrafo 9.2 e al paragrafo 9.3 del capitolato tecnico pubblicato all'indirizzo <https://www.consorziovalpolicella.it/procedura-di-selezione-del-soggetto-esecutore-del-progetto-quality-heritage-of-europe-qhe/>